

(※この請求書は郵送のみの受付となります。)

株式会社テレビ東京ダイレクト 殿

## 開示等請求書

平成 年 月 日

フリガナ 氏名 (本人)
住 所 〒 -  TEL ( )
代理人 (代理人請求の場合の氏名・住所・電話番号) 〒 -  TEL ( )

貴社の保有する個人データに関し、私とそのデータの本人または代理人であることを証明する書類を添えて、下記のとおり情報の開示を請求します。

### 記

1. 請求する保有個人データの名称等 (※請求する保有個人データが特定できるよう、そのデータを提供した時期及び経緯などをできるだけ具体的に記載してください)

--

2. 請求内容 (いずれかに○をつけてください) (イ) 開示 (ロ) 利用目的の通知

3. 回答の方法

※必要な書類と記載事項が全て満たされていることを確認した上で、できるだけ速やかにご本人への書留郵便によって回答いたします。

4. 請求手数料 1件につき500円の郵便切手を同封ください。

手数料 円

※以下の欄は記入しないでください。

	請求日	開示日	担当者	本人確認書類	備考 (その他実費)
処理欄					

以上